

# Productors Assoc. de Fonogrames - PAF

## Estatuts

---

### Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

#### Article 1

Amb la denominació Productors Assoc. de Fonogrames (PAF) es constitueix aquesta entitat, que regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

L'àmbit professional de l'Associació és el de les persones físiques o jurídiques que es dediquin a activitats musicals com la creació, producció de fonogrames, distribució i edició (o autoedició) d'enregistraments musicals sobre qualsevol tipus de suport (físic, digital o qualsevol que pugui existir en el futur) i en qualsevol sistema de fixació, estiguin acompanyats d'imatge, o no, d'artistes catalans i/o no catalans.

Tot i que l'àmbit territorial d'actuació de l'associació és principalment Catalunya, poden ser socis tots els que encara que no tinguin domicili a Catalunya, publiquin, editin o distribueixin obres d'artistes catalans.

Als efectes d'aquest article, per artistes i/o intèrprets catalans s'han d'entendre els que:

- a. Tenint el domicili a Catalunya, componen i/o interpreten qualsevol tipus de música (clàssica, instrumental, popular, folk, rock, etc.), en qualsevol llengua i adreçada a qualsevol mercat.
- b. Tenint el domicili fora de Catalunya, componen i/o interpreten música en català, o bé tenen vincles familiars i/o afectius amb els Països Catalans, o que part la seva producció s'adreça al mercat català.

Als efectes de interpretar aquest article, el concepte "mercat català" s'ha d'entendre referit a la zona de parla catalana (País Valencià, Catalunya Nord, Catalunya i les Illes Balears)

L'objectiu principal pel qual es constitueix és actuar davant les Institucions Públiques: Generalitat de Catalunya, Institut Català de les Empreses Culturals I.C.E.C., Ajuntaments, Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, i altres entitats públiques en tot allò que faci referència a les polítiques culturals o temes d'interès general en el sector de la indústria musical catalana, així com defensar els interessos dels associats.

#### Article 2

Els fins de l'associació són:

- a) Promoure la música, així com el patrimoni cultural que pugui estar relacionat amb ella, col·laborant així en el creixement econòmic i en la consolidació de la cohesió social.
- b) Treballar perquè els mitjans de comunicació públics i privats divulguin les obres i les produccions fonogràfiques de la indústria musical catalana. L'associació voldria aconseguir que els mitjans públics divulguessin, amb igualtat d'oportunitats i, en tots els gèneres i estils, les produccions de la indústria fonogràfica catalana, podent donar l'oportunitat al públic català de descobrir-les i acabant essent ell qui els atorgui el reconeixement que els pertoca i, que la utilitat i/o qualitat del producte estigui per damunt de qualsevol sospita de complicitat.
- c) Reflexionar sobre la necessitat d'un codi de bones pràctiques, i en cas de que s'acordés la seva necessitat, portar a terme els treballs de redacció i sotmetre'l a aprovació. Aquest codi no tindria per que ser vinculant.
- d) Difondre la música feta a Catalunya, o feta per artistes catalans.
- e) L'Associació permet poder col·laborar en les gestions i activitats dutes a terme per diversos agents (APECAT, ARC, ASSAC, CTC del SGAE, ACATAM, no catalanes amb socis catalans, AEDEM, UFI, PROMUSICAE, etc.). Aquest model d'entitat permetrà optimitzar-ne els recursos, i oferir, si escau, de cara a les administracions una representació unitària.
- f) L'associació vol posar a l'abast dels creadors els recursos que necessitin per crear, difondre i comercialitzar els seus treballs.
- g) L'associació es dota d'una identitat pròpia per tal de convertir-se en interlocutor entre els interessos dels creadors, distribuïdors, editors i les administracions públiques.
- h) A causa del desig de fomentar i difondre la música, l'associació podrà participar, organitzar i/o produir festivals i/o esdeveniments que puguin incidir en l'àmbit de la gestió cultural de la música.
- i) Protegir i vetllar per la defensa dels drets de propietat intel·lectual, així com lluitar contra les infraccions que es cometin, fins i tot acudint a la via judicial.
- j) Vetllar per la gestió dels drets d'explotació o altres de caràcter patrimonial per compte dels autors i editors o altres titulars de drets de propietat intel·lectual.
- k) Fomentar la interrelació entre la música i altres disciplines de l'art a Catalunya.
- l) Fomentar la presència de la música feta a Catalunya a tot arreu
- m) Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitzarà totes les activitats que consideri adients. Sense ànim de ser exhaustius citem les següents:
  - Edició
  - Projectes culturals
  - Impuls d'accions en el camp de la música popular
  - Formació
  - Divulgació
  - Creació
  - Dinamització
  - Intervenció social.
  - Dinamització d'escena i circuits
  - Aprofundir en el potencial de l'edició de la música com a espai de participació, col·laboració
  - Dinamització de la indústria cultural

- Propostes d'innovació dins el sector
- Participar en festivals
- Oferir plataformes de promoció
- Formació, protecció i defensa dels Drets de propietat intel·lectual

Queda exclòs tot ànim de lucre en les activitats de l'Associació.

### **Article 3**

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica a la Ronda del Guinardó, número 59 bis, baixos. És competència de la Junta Directiva el canvi de seu social i decidir l'apertura i el tancament de delegacions.

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

## **Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions**

### Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a la totalitat dels socis de ple dret i als socis adherits. En cas de que no hi hagi cap oposició dels socis, en els 7 dies següents a la comunicació, per motius greus i acreditats, la persona física o jurídica que hagi sol·licitat la seva admissió passarà a formar part de l'associació en la modalitat que hagi demanat.

No poden ser membres de l'Associació les persones físiques o jurídiques que siguin membres de la junta directiva d'una altra associació catalana de discogràfiques i/o distribuïdores de música.

## Article 5

Per tal d'aconseguir les seves finalitats l'Associació integra socis membres de ple dret, membres adherits, i persones simpatitzants.

1. Els socis membres de ple dret són les persones físiques o jurídiques que es comprometen amb les finalitats de l'Associació, accepten explícitament els estatuts fundacionals, compleixen les obligacions a les que s'han compromès amb l'Associació, i que no hagin estat suspesos o expulsats de l'Associació per cap motiu.

2. Les persones o entitats adherides podran ser aquelles que han delegat en un soci de ple dret la seva representació davant de qualsevol administració o entitat pública per les funcions de l'Associació; així com aquelles persones o entitats que se sentin identificades amb les finalitats de l'Associació, i volen treballar activament en les accions i activitats que aquesta promogui, tot i optar -per les raons que siguin- per no causar alta com a membres de l'Associació, o no reunir les condicions per a ser-ho.

a. Les persones o entitats adherides poden assistir a les reunions de l'associació, però tenen un dret de vot limitat. Tenen dret a un quart de vot cadascuna de les persones o entitats adherides que hagin delegat en un soci de ple dret la seva representació davant de qualsevol administració o entitat pública en l'àmbit de les funcions de l'Associació. Aquest quart de vot podrà ser delegat a un soci de ple dret o a una altra persona o entitat adherida.

b. Les persones o entitats adherides poden fer aportacions econòmiques, de treball o de serveis voluntaris.

3. Les persones o entitats simpatitzants són aquelles que tenen interès en les finalitats de l'Associació i volen rebre informació de les activitats de l'Associació, tot i optar per no causar alta com a socis de ple dret o com a membre adherit.

a. Les persones físiques simpatitzants podran assistir a les reunions de l'Associació si hi són convidats, però no tenen dret a vot.

b. Les persones simpatitzants poden fer aportacions econòmiques o de serveis voluntàries.

4. Les persones i entitats adherides o simpatitzants no són elegibles ni electors per a cap càrrec de l'associació.

3. La Junta general podrà oposar-se, impedir o anul·lar la col·laboració de qualsevol persona adherida o simpatitzant, quan es consideri que la seva col·laboració entra en conflicte amb els objectius de l'Associació o que pot condicionar-ne el correcte funcionament.

4. La col·laboració de les persones adherides o simpatitzants no podrà tenir contraprestació econòmica per part de l'Associació

Són drets dels socis membres de ple dret de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
8. Formar part dels grups de treball.
9. Tenir un exemplar dels estatuts.
10. Consultar els llibres de l'associació.

#### **Article 6**

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de les quotes, que pugui fixar en un futur la Junta directiva.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

#### **Article 7**

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No complir les obligacions estatutàries.

### **Capítol III. L'Assemblea General**

#### **Article 8**

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus socis membres de ple dret en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els socis membres de ple dret de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Els membres adherits col·laboren en la presa de decisions amb un vot limitat.

4. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'han abstingut de votar.

#### **Article 9**

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions que es pugui fixar pel finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el Reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

#### **Article 10**

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### **Article 11**

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació. La comunicació de la convocatòria també es podrà realitzar a través de correu electrònic.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

## **Article 12**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

## **Article 13**

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada soci membre de ple dret. Els membres adherits que hagin delegat la seva representació davant de les administracions o entitats públiques per les funcions de l'Associació, tenen dret a la quarta part d'un vot. En el cas de socis persones físiques es pot delegar l'assistència. Aquesta delegació s'ha de fer per escrit i de forma expressa per a cada assemblea. Quan es tracti de persones jurídiques (companyies mercantils o altres entitats no individuals) podran assistir a l'assemblea varies persones, però el dret de veu i vot que correspongui al soci ha de ser exercitat per una sola persona, sense que es pugui modificar la designació al llarg de la mateixa assemblea.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

## Capítol IV. La Junta Directiva

### Article 14

1. La Junta Directiva, que està integrada com a mínim per 5 membres, regeix, administra i representa l'associació. És l'òrgan executiu de l'associació i té competència sobre totes les qüestions que no estiguin reservades a l'assemblea general. Componen aquest òrgan el president, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

### Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de tres anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.

b) incapacitat o inhabilitació.

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern.

d) separació acordada per l'Assemblea General.

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

### Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.



- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
  - l) Sol·licitar subvencions, o altres ajuts econòmics.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 27.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- ny) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

#### **Article 17**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### **Article 18**

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### **Article 19**

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

#### **Article 20**

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### **Capítol V. La Presidència i la Vicepresidència**

#### **Article 21**

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

### **Capítol VI. La Tresoreria i la Secretaria**

#### **Article 22**

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts dels documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

#### **Article 23**

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

### **Capítol VII. Les Comissions o Grups de treball**

#### **Article 24**

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

### **Capítol VIII. El règim econòmic**

#### **Article 25**

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que en un futur pugui fixar l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les subvencions oficials o particulars que pugui rebre.
- c) les donacions, les herències o els llegats.
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
- e) Les aportacions voluntàries que vulguin fer els seus membres.

#### **Article 26**

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

#### **Article 27**

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

### **Capítol IX. El règim disciplinari**

#### **Article 28**

En relació al règim disciplinari s'estarà al que estableix el Llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

### **Capítol X. La dissolució**

#### **Article 29**

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

#### **Article 30**

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

A Barcelona , 8 de febrer de 2017

El President

Sr. Alejandro Eslava Hungria

El Secretari

Sr. Francisco Javier Garcia Gil

# Annex

---

Per inscriure la constitució d'una associació cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- L'acta fundacional datada i signada per tots els socis fundadors
- La identitat de tots els socis fundadors (DNI, passaport o permís de residència).
- Els estatuts datats i signats per tots els socis fundadors o, com a mínim, pel president i el secretari (Segons proposta).

Algunes consideracions:

- En la denominació de l'entitat (acta fundacional i estatuts ha de constar el tipus jurídic Associació o Assoc.)

Per tant, cal decidir la denominació:

Les persones fundadores poden ser persones físiques o jurídiques, però en el cas que les persones fundadores siguin persones jurídiques, cal adjuntar també l'acord de l'òrgan competent en què es manifesta la seva voluntat de formar part de l'entitat amb la designació de la persona física que representarà la persona jurídica.